

บริษัท พี.เอส.พี.สเปเชียลตี้ส์ จำกัด (มหาชน)

ประกาศที่ 014/2567

**เรื่อง แนวปฏิบัติขั้นตอนการปฏิเสธการทำงานที่ไม่ปลอดภัย หรือ
ไม่มีมาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงาน**

เพื่อให้การดำเนินการด้านความปลอดภัยในการทำงาน เป็นไปตาม พระราชบัญญัติความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน พ.ศ. 2554 บริษัท พี.เอส.พี.สเปเชียลตี้ส์ จำกัด (มหาชน) ขอประกาศแนวปฏิบัติขั้นตอนการปฏิเสธการทำงานที่ไม่ปลอดภัย หรือ ไม่มีมาตรการด้านความปลอดภัยในการทำงาน ดังต่อไปนี้

ข้อกำหนด

ให้ลูกจ้างและพนักงานของบริษัทฯ ปฏิบัติตามกฎหมาย ข้อบังคับ และข้อกำหนดทางด้านความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน และดำเนินการตามแผนงานความปลอดภัยในการทำงานในปีนั้น ๆ อย่างจริงจัง

ให้แต่ละหน่วยงาน ดำเนินการกำหนดเป้าหมาย แผนงาน รวมทั้งมีการปฏิบัติ ติดตาม ทบทวน และประเมินผล เพื่อให้เกิดการปรับปรุงและพัฒนาการจัดการด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงานอย่างต่อเนื่องและยั่งยืน

ให้แต่ละหน่วยงาน ดำเนินการให้มีการประเมินความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นจากการปฏิบัติงาน สภาวะแวดล้อมในการทำงาน จัดให้มีมาตรการป้องกันที่เพียงพอในการ กำจัด ลด และ ควบคุมอันตรายที่อาจเกิดขึ้น กระตุ้นและสนับสนุนให้พนักงานนำเสนอความคิดเห็น การปฏิบัติงานที่มีความเสี่ยงสูงแต่ยังขาดการประเมิน และ/หรือขาดมาตรการการป้องกันที่เพียงพอ

ให้แต่ละหน่วยงานรณรงค์ ปลุกจิตสำนึก และส่งเสริมการมีจิตสำนึกด้านความปลอดภัยอาชีวอนามัย และสิ่งแวดล้อมในการทำงาน รวมทั้งการมีส่วนร่วมในการอนุรักษ์พลังงาน การจัดการทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม โดยถือเป็นหน้าที่ความรับผิดชอบของทุกคน

ให้แต่ละหน่วยงานรณรงค์ จัดให้มีการสื่อสารนโยบายอย่างมีประสิทธิภาพและทั่วถึงแก่ลูกจ้างและพนักงานทุกคน

ขั้นตอนการปฏิเสธงานที่ไม่ปลอดภัย หรือไม่มีมาตรการด้านความปลอดภัย

ให้ลูกจ้างและพนักงานของบริษัทฯ มีหน้าที่สังเกตสภาพการทำงาน เครื่องมือ เครื่องจักร หากพบว่าเสี่ยง ขาดวัสดุสภาพที่อาจจะเกิดอันตราย หรือไม่มีมาตรการป้องกันอันตราย ให้ดำเนินการตามแนวปฏิบัติดังนี้

(1) การพบเหตุ เมื่อพบสภาพการทำงานที่เสี่ยง หรือพบเครื่องมือ เครื่องจักร ที่ไม่มีสภาพพร้อมใช้งานให้ดำเนินการบันทึกภาพ หรือบันทึก VDEO หรือ วิธีอื่นใด ณ สถานที่พบเหตุ หรือบันทึกตามแบบแจ้งเหตุ

(2) การแจ้งเหตุ ให้แจ้งเหตุดังกล่าวนี้ให้เจ้าหน้าที่ความปลอดภัยในการทำงาน (จป.หัวหน้างาน) หรือหัวหน้าหน่วยงานนั้น ๆ ที่เป็นผู้รับผิดชอบในพื้นที่นั้นทราบโดยทันทีผ่านช่องทางที่บริษัทฯ กำหนด ดังนี้

- แจ้งเหตุด้วยโทรศัพท์ภายใน หมายเลขแผนกความปลอดภัยของแต่ละพื้นที่
- แจ้งเหตุด้วยกล่องรับแสดงความคิดเห็นด้านความปลอดภัยของแต่ละพื้นที่

(3) การแก้ไขสภาพความไม่ปลอดภัย ให้ผู้มีหน้าที่รับแจ้งเหตุดำเนินการเข้าไปตรวจสอบเหตุหรือสถานที่นั้นโดยเร็วที่สุด และดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- ทำการประเมิน
- ทำการสรุปสภาพที่เกิดเหตุ และปิดป้ายชี้บ่งตามกำหนด คือ ห้ามใช้/เครื่องมือชำรุดห้ามเข้าโดยเด็ดขาด ห้ามจับ หรือ คำแนะนำสิ่งที่ต้องปฏิบัติ
- ดำเนินการแจ้งให้ผู้ที่เกี่ยวข้องทราบ และให้แจ้งผู้บริหารโดยเร็ว
- ดำเนินการปรับปรุงสภาพความไม่ปลอดภัยโดยเร็วที่สุด ไม่เกิน 30 วัน

(4) การปฏิเสธงานที่ไม่ได้รับแก้ไข เมื่อผู้มีหน้าที่รับแจ้งเหตุไม่ดำเนินการแก้ไขสภาพให้ปลอดภัย และลูกจ้างพนักงานบริษัทฯ ได้รับมอบหมายให้ทำงานในสถานที่ที่มีสภาพงานไม่ปลอดภัยเป็นอันตรายให้ผู้ปฏิบัติงานดำเนินการตามขั้นตอน ดังนี้

- แจ้งปฏิเสธงานตามแบบแนบท้ายนี้ หรือผ่านช่องทาง Line ของผู้บริหารรับทราบ
- ไม่เข้าไปในสถานที่อันตราย หรือทำงานที่อันตรายอันมีเหตุจากเครื่องมือ เครื่องจักรชำรุด หรือไม่มีมาตรการป้องกันอันตราย
- ให้ไปรายงานตัว ณ ฝ่ายทรัพยากรบุคคล เพื่อให้มอบหมายงานอื่นให้ทำไปพรังก่อน
- เมื่องานที่ไม่ปลอดภัยนั้นได้รับการแก้ไข ปรับปรุง ให้พร้อมใช้งานแล้ว ลูกจ้าง พนักงานของบริษัทฯ ให้ทำการร่วมตรวจสอบ สำหรับการทดสอบของผู้ที่มีหน้าที่ปรับปรุง ซ่อมบำรุง นั้น ว่าปลอดภัยพร้อมใช้งาน

ทั้งนี้ให้มีผลตั้งแต่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567

ประกาศ ณ วันที่ 1 กุมภาพันธ์ พ.ศ. 2567



(นายสินธุ์ ครองพาณิชย์)

ประธานเจ้าหน้าที่บริหาร

P.S.P. Specialties Public Company Limited

Head Office

1 Boromrachachonane Rd., Arun Amarin, Bangkok Noi, Bangkok 10700, Thailand.

T +662 434 0540 E info@psp.co.th www.psp.co.th